



สทศรณั้อมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด  
ใบสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ชื่อ (นาย/นาง/น.ส.).....ชื่อสกุล.....ชื่อเล่น.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
3. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ภูมิลำเนาที่เกิด.....โทรศัพท์..... (ที่ติดต่อได้)
4. สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย  อื่นๆ .....
5. จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา.....  
ได้รับปริญญา .....เกรดเฉลี่ย.....
6. ความรู้พิเศษ.....
7. ประวัติการทำงาน (ถ้ามี) เรียงจากปัจจุบันไปอดีต

ตำแหน่งงาน	สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นจริงทั้งสิ้น และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศฯ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

...../...../.....

บันทึกความยินยอม

ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้น สทศรณั้อมทรัพย์จะเก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบการพิจารณาคัดเลือกเป็น เจ้าหน้าที่สทศรณั้อมทรัพย์, ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา และประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยมีระยะเวลาการ จัดเก็บ 5 ปี ทั้งนี้ การไม่ยินยอมให้จัดเก็บข้อมูลดังกล่าวจะทำให้ สทศรณั้อมทรัพย์มีข้อมูลไม่เพียงพอในการพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ ข้าพเจ้า  ยินยอม  ไม่ยินยอม ให้สทศรณั้อมทรัพย์ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่ระบุในใบสมัครและเอกสารประกอบ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

## เอกสารแนบท้ายประกาศ

ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นโรค ตามคุณสมบัติ ข้อ 1.3 ดังนี้

1. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
2. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
3. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
4. โรคพิษสุราเรื้อรัง
5. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน