



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด
เรื่อง การบริการสมาชิกสหกรณ์ในเดือนพฤศจิกายน 2564

ตามที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีแนวโน้มคลี่คลายในทางที่ดีขึ้น และรัฐบาลได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้โดยมีมาตรการดูแลที่เหมาะสม รวมทั้งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ภายใต้แนวทางและหลักเกณฑ์การเปิดสถานที่ทำการของสถาบันอุดมศึกษา ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดให้เปิดสถานที่ทำการของสถาบันอุดมศึกษา ตามช่วงเวลาและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด สอดคล้องกับมาตรการดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด ชุดที่ 48 ในการประชุมครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 จึงเห็นชอบให้เปิดบริการสมาชิกในเดือนพฤศจิกายน 2564 ดังนี้

1. สหกรณ์เปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา เวลา 8.30 – 15.30 น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ทั้งนี้ สมาชิกสามารถใช้บริการได้ตามปกติ โดยต้องปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางการควบคุมและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ของทางราชการและที่สถาบันกำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะห่างทางสังคม การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย การลงชื่อและเวลาเข้าออกสถานที่ที่เดินทางมาติดต่อและรายละเอียดการติดต่อ เพื่อเก็บไว้สำหรับการติดตามและสอบสวนโรคในกรณีที่มีการระบาดของโรคโควิด-19 ในพื้นที่ของสถาบัน

2. การถอนเงินฝาก ขั้นตอนการให้บริการ

- กรณีที่สมาชิกเข้าสถาบันได้ สามารถทำธุรกรรมได้ที่ทำการสหกรณ์ตามวันเวลาดังปรากฏในข้อ 1
- กรณีที่สมาชิกไม่สามารถเข้าสถาบันได้ ให้แสดงความประสงค์ในการถอนเงินผ่านช่องทางการติดต่อสหกรณ์ (ดังปรากฏในข้อ 6) ระบุธนาคาร เลขที่บัญชี และชื่อบัญชีของท่านเท่านั้น ทั้งนี้ สหกรณ์จะดำเนินการโอนให้เพียง 1 ธนาคาร และดำเนินการหลังจากปิดทำการของแต่ละวัน สำหรับจำนวนเงินที่ต้องการถอนและให้สหกรณ์โอนมีเงื่อนไขดังนี้

- 1) ธนาคารกรุงเทพ สาขาในกรุงเทพมหานคร ไม่จำกัดจำนวนเงิน
- 2) ธนาคารกรุงเทพ สาขาต่างจังหวัด และต่างธนาคาร จำนวนเงินไม่เกิน 50,000 บาท เนื่องจากสหกรณ์โอนเงินให้ท่านที่ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ซึ่งมีค่าธรรมเนียมการโอนเงินโดยสหกรณ์เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

3. การบริการเงินกู้ สามารถทำธุรกรรมได้ที่ทำการสหกรณ์ตามวันเวลาดังปรากฏในข้อ 1

4. การฝากเงิน การชำระหนี้เงินต้น และการชำระหนี้เงินกู้

- กรณีที่สมาชิกเข้าสถาบันได้ สามารถทำธุรกรรมได้ที่ทำการสหกรณ์ตามวันเวลาดังปรากฏในข้อ 1
- กรณีที่สมาชิกไม่สามารถเข้าสถาบันได้ สามารถโอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารต่างๆ ชื่อบัญชีสหกรณ์ (ดังปรากฏในข้อ 5) โดยสหกรณ์จะดำเนินการฝากหรือถอนใบเสร็จรับเงินให้ในวันเวลาทำการ

กรณีเป็นการชำระหนี้เงินกู้จะคิดดอกเบี้ยถึงวันที่ได้รับหลักฐานการโอนเงินซึ่งต้องเป็นวันและเวลาทำการของสหกรณ์เท่านั้น ทั้งนี้ให้แนบหลักฐานสลิปโอนเงินฝากพร้อมแจ้งชื่อและเลขที่สมาชิกผ่านช่องทางการติดต่อสหกรณ์ (ดังปรากฏในข้อ 6)

5. ช่องทางการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์

ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด		
ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี
 กรุงเทพ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	944-0-000090
 กสิกรไทย	คลองจั่น	040-2-32357-4
 ออมสิน	คลองจั่น	54010997093
 ไทยพาณิชย์	เดอะมอลล์บางกะปิ	113-229726-0
 กรุงศรีฯ	บางกะปิ	035-1-08657-2
 กรุงไทย	การเคหะแห่งชาติ	095-1-18206-4
โทร 0-2727-3508-9 , 0-2727-3511-13 , 0-2375-7568		

6. ช่องทางการติดต่อสหกรณ์

- Facebook Fanpage : สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด
- Line official : @coopnida (มี @ นำหน้า)
- E-mail : coopnida@gmail.com

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณดา จันทน์สม)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด