



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด  
ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ.2555

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด  
ข้อ 80 และข้อ 84 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ชุดที่ 39 ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2555 ได้มี  
มติให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสมาชิก  
พ.ศ.2555 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
จำกัด ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ.2555”

ข้อ 2. ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด ว่าด้วย  
กองทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ.2546

(2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด ว่าด้วย  
กองทุนสวัสดิการสมาชิก แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2554

(3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด ว่าด้วย  
กองทุนสวัสดิการสมาชิก แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2554

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือข้อกำหนดอื่นในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบ  
นี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด

“กองทุน” หมายถึง กองทุนสวัสดิการสมาชิก

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
จำกัด

“คู่สมรส” หมายถึง คู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมาย

“บุตร” หมายถึง บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายและยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ ไม่รวมถึง  
บุตรบุญธรรม หรือบุตรที่ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่นแล้ว

“บิดา มารดา” หมายถึง บิดา มารดา ที่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ ไม่รวมบิดา มารดา  
บุญธรรม

“ผู้รับโอนประโยชน์” หมายถึง บุคคลที่สมาชิกได้ระบุชื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์  
จากสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ถ้ามิได้ระบุไว้ให้หมายถึงทายาทโดยธรรม

ข้อ 5. ให้ประธานกรรมการสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ 6. ที่มาของเงินกองทุน

6.1 เงินจัดสรรจากกำไรสุทธิตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดและได้รับความ  
เห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

6.2 เงินทุนสาธารณประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร

6.3 เงินบริจาค

- 6.4 ดอกผลหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดจากกองทุน
- ข้อ 7. ประเภทของสวัสดิการที่สหกรณ์จัดให้แก่สมาชิกมีดังนี้
- 7.1 การถึงแก่กรรม
  - 7.2 การเจ็บป่วยและเข้ารับการรักษาตัวในสถานพยาบาล
  - 7.3 การคลอดบุตร
  - 7.4 การประสมภ้ยพิบัติต่างๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และวาตภัย เป็นต้น
  - 7.5 การช่วยเหลืออุปกรณ์การเรียนแก่บุตรของสมาชิก
  - 7.6 การช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
  - 7.7 การจ่ายเงินให้แก่สมาชิกที่ไม่ได้รับการช่วยเหลือจากสหกรณ์ตามข้อ 7 ยกเว้น

ข้อ 7.8

- 7.8 การประกันอุบัติเหตุและหรือประกันชีวิต
  - 7.9 เงินบำเหน็จสมาชิก
  - 7.10 เงินบำเหน็จเกษียณอายุ
  - 7.11 การช่วยเหลืออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร
- ข้อ 8. การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.1 สหกรณ์จะจ่ายเงินช่วยเหลือดังนี้
- 8.1 สมาชิกถึงแก่กรรม จำนวนเงิน 25,000 บาท และจ่ายเพิ่มตามอายุการ เป็น

สมาชิกดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	เงินช่วยเหลือ(บาท)
ตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	2,000
มากกว่า 10 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	4,000
มากกว่า 15 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี	6,000
มากกว่า 20 ปี แต่ไม่เกิน 25 ปี	8,000
มากกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 30 ปี	10,000
มากกว่า 30 ปี แต่ไม่เกิน 35 ปี	12,000
มากกว่า 35 ปี แต่ไม่เกิน 40 ปี	14,000
มากกว่า 40 ปี แต่ไม่เกิน 45 ปี	16,000
มากกว่า 45 ปี	18,000

8.2 คู่สมรสของสมาชิกหรือผู้ที่สมาชิกรับรองว่าได้อยู่ร่วมกันฉันท์สามีภรรยาโดยได้ช่วยเหลือค้ำจุนซึ่งกันและกันมาตลอด ถึงแก่กรรม จำนวนเงิน 7,500 บาท

8.3 บิดา มารดา บุตรที่มีอายุไม่เกิน 25 ปีของสมาชิก ถึงแก่กรรม จำนวนเงิน 2,500 บาท

กรณีสมาชิกถึงแก่กรรมให้สหกรณ์จ่ายเงินช่วยเหลือแก่ผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 9. การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.2 ให้จ่ายเมื่อสมาชิกเจ็บป่วยและเข้ารับการรักษาเป็น คนไข้ในของสถานพยาบาล เพื่อเป็นการช่วยเหลือหรือเยี่ยมเยียนครั้งละ 1,000 บาท ทั้งนี้ ไม่เกินปีละ 3 ครั้ง ต่อ สมาชิก 1 ราย

ข้อ 10. การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.3 ให้จ่ายเมื่อสมาชิกหรือภรรยาของสมาชิกคลอด บุตรโดยจ่ายครั้งละ 1,000 บาท ทั้งนี้ ให้จ่ายได้ไม่เกิน 3 ครั้ง ในกรณีที่สามีและภรรยาต่างเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ให้ได้รับเงินช่วยเหลือเพียงผู้เดียว

ข้อ 11. การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.4 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและจำนวนเงินตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ทั้งนี้ ให้จ่ายแก่สมาชิกไม่เกินรายละ 10,000 บาท

ข้อ 12. การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.5 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและจำนวนเงินตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ทั้งนี้ ให้จ่ายแก่สมาชิกไม่เกินรายละ 1,000 บาท ต่อบุตร 1 คน ในกรณีที่สามีและภรรยาต่างเป็นสมาชิกของสหกรณ์ที่ได้รับเงินช่วยเหลือเพียงผู้เดียว

ข้อ 13. การช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิกตามข้อ 7.6 มีดังนี้

13.1 ให้จ่ายเงินช่วยเหลืออุปกรณ์การศึกษาแก่สมาชิกรายละ 500 บาท ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

13.2 ให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสหกรณ์เป็นผู้จัดหรือมอบให้หน่วยงานหรือคณะบุคคลเป็นผู้จัดฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยายพิเศษหรือกิจกรรมอื่น ๆ ทางวิชาการเพื่อให้ความรู้แก่สมาชิกในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ 14. การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.7 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

14.1 จะต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการเงินในรอบปีที่ผ่านมา (มกราคม – ธันวาคม)

14.2 ในรอบปีการเงินที่ผ่านมาไม่เคยได้ใช้สิทธิในการขอรับเงินช่วยเหลือสวัสดิการจากสหกรณ์ตามข้อ 7 ยกเว้นข้อ 7.8

14.3 จำนวนเงินช่วยเหลือให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ทั้งนี้ ไม่เกินรายละ 1,000 บาท

14.4 สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ให้ขอรับเงินได้ที่สหกรณ์ภายในเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ของทุกปี

ข้อ 15. การประกันอุบัติเหตุและหรือประกันชีวิต ตามข้อ 7.8 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและจำนวนเงินตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 16. การจ่ายเงินบำเหน็จสมาชิกตามข้อ 7.9 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

16.1 สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี
- 2) ผิดนัดการส่งเงินชำระหนี้ได้เพียง 1 ครั้ง

16.2 สมาชิกจะได้รับเงินช่วยเหลือกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์
- 2) ถึงแก่กรรม

16.3 สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จเพียงครั้งเดียว

16.4 การจ่ายเงินบำเหน็จให้คิดตามจำนวนปีการเป็นสมาชิกคูณด้วย 500 บาท เศษของปีถ้าเกิน 6 เดือน ให้คิดเป็น 1 ปี ถ้าไม่ถึง 6 เดือนให้ตัดทิ้ง ทั้งนี้ จำนวนเงินบำเหน็จที่จะจ่ายให้แก่สมาชิกแต่ละรายต้องไม่เกิน 20,000 บาท

16.5 กรณีสมาชิกถึงแก่กรรมและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ทราบโดยเร็วเพื่อยื่นคำร้องขอรับเงินบำเหน็จพร้อมแนบหลักฐานตามที่สหกรณ์กำหนด

สหกรณ์ทรงสิทธิที่จะหักเงินบำเหน็จเพื่อชำระหนี้ที่สมาชิกมีต่อสหกรณ์ก่อนแล้วจึงจะจ่ายเงินบำเหน็จส่วนที่เหลือให้แก่สมาชิกหรือผู้รับโอนประโยชน์ต่อไป

ข้อ 17. การจ่ายเงินบำเหน็จเกษียณอายุตามข้อ 7.10 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

17.1 ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ติดต่อกันมาเป็นเวลาตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป และได้เกษียณอายุ หรือได้รับอนุมัติให้เกษียณอายุตามโครงการเกษียณอายุที่กำหนดของสถาบัน

17.2 จำนวนเงินบำเหน็จเกษียณอายุ จะคำนวณตามจำนวนปีการเป็นสมาชิก โดยจ่ายปีละ 100 บาท สูงสุดไม่เกิน 4,000 บาท ทั้งนี้ ให้นับเฉพาะเวลาที่เต็ม 1 ปี

17.3 สหกรณ์จะจ่ายเงินให้แก่สมาชิกผู้มีสิทธิในวันเกษียณอายุ

ข้อ 18. การอนุมัติให้จ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ 7.11 ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 19. การขอรับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ยกเว้นข้อ 14 และ 15 ให้ดำเนินการดังนี้

19.1 ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องยื่นเรื่องต่อสหกรณ์ภายใน 6 เดือน นับแต่วันเกิดเหตุแห่งการขอรับความช่วยเหลือตามกรณีต่าง ๆ

19.2 ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องแนบหลักฐาน เช่น สำเนาสมรณบัตร หนังสือรับรองจากสถานพยาบาล หรือสำเนาสูติบัตร หรือใบเสร็จรับเงิน หรือหนังสือสำเนาตามแต่กรณีด้วย

ข้อ 20. การอนุมัติให้จ่ายเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินของสหกรณ์เป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 21. ในกรณีที่จำนวนเงินกองทุนในปีงบการเงินไม่เพียงพอที่จะจ่ายช่วยเหลือสมาชิกตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการโอนเงินจากเงินทุนสาธารณประโยชน์เข้าเป็นเงินของกองทุนได้ หรือพิจารณากำหนดวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 22. ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ การตัดสินใจของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2555

ผู้ช่วยศาสตราจารย์



(ไพโรจน์ ภัทรนรากุล)

ประธานกรรมการ